

**МКУ «КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ Г.УЛАН-УДЭ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 96 «КАЛИНКА» Г.УЛАН-УДЭ**

670042, Республика Бурятия г. Улан-Удэ, Проспект Строителей, 32а
тел./факс 8 (3012) 46-96-30, 8 (3012) 46-96-20 ,e-mail: ds_96@govrb.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с №96
«Калинка»
Т.В. Шангина
2023г.



**Индивидуальный план подготовки в кадровый резерв
на должность заместителя заведующего по ИМР на 2023/24 уч.г.
Покацкой Натальи Федоровны, старшего воспитателя**

№	Содержание плана	Срок исполнения
Раздел I. Самостоятельная подготовка включенного в кадровый резерв		
1.1.	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы сферы деятельности	Справочная система «Образование» https://id2.action-media.ru/products . Обзор на текущем планерном совещании в 3 мес. 1 раз
1.2.	Обучение в ФГБОУ ВО БГУ имени Доржи Банзарова (получение высшего образования)	Учебные сессии (2 раза в год)
Раздел 2. Практическая подготовка		
2.1.	Подготовка методического семинара на базе МБДОУ д/с №96	Ноябрь 2023г.
2.2.	Участие в подготовке проектов ЛНА, статистической, аналитической информации, иных служебных документов	по поручению заведующего, методиста
2.3.	Участие в подготовке педагогического совета	февраль
2.4.	Подготовка обсуждения Отчета по самообследованию за 2023г.	март
2.5.	Выполнение отдельных поручений заведующего	По мере необходимости
2.6.	Участие в экспертной оценке результатов внедрения ФОП	январь

2.6.	Изучение отдельных проблем методической деятельности. Подготовка и представление наставнику информации с соответствующими выводами и предложениями.	Март
2.7.	Подготовка публикации	Ноябрь Апрель
Раздел 3. Оценка подготовки		
3.1.	Подготовка и предоставление заведующему итогового отчета о выполнении настоящего плана	май
3.2.	Подготовка документов на аттестацию по категории «педагог-методист»	май

Резервист



Покацкая Н.Ф.