

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
27.08.2005

Изменения и дополнения внесены  
решением Общего собрания  
21.06.2018 г.

УСТАВ  
МЕСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ №96 КОРПУС «ПЕТУШОК»

г. Улан-Удэ

2018 г.

## I. Общие положения

1.1. Местная общественная организация Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения №96 корпус «Петушок» (именуемая в дальнейшем — «Организация») является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации, Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях» от 19.05.95 г., другими нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации и обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация обладает самостоятельным балансом, расчетными и иными счетами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом, символикой, зарегистрированной в установленном законодательством порядке.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Улан-Удэ.

1.5. Полное наименование Организации: Местная общественная организация «Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения №96 корпус «Петушок». Сокращенное наименование: МОО «ПС МДОУ №96 «Петушок».

1.6. Местонахождение руководящего органа: Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

## II. Цели и задачи

2.1. Основными целями Организации являются:

- содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса;
- содействие деятельности, направленной на развитие творческих способностей и социальную адаптацию дошкольников;
- удовлетворение духовных и иных нематериальных, потребностей дошкольников, защита их прав и свобод;
- обеспечение внебюджетного финансирования МДОУ № 96 корпус «Петушок» и оказание организационной, консультативной и иной помощи в его деятельности.

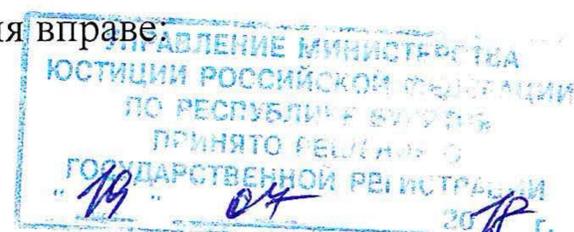
2.2. Задачами Организации являются:

- совершенствование учебно-материальной базы МДОУ №96 корпуса «Петушок» учебно-воспитательного процесса, создание материально-технических и иных комфортных условий для развития личности дошкольника;
- содействие развитию добровольчества и социального партнерства между МДОУ №96 корпуса «Петушок», семьей и окружающим местным сообществом;
- охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры.

## III. Правовое положение Организации

3.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Организация вправе

- свободно распространять информацию о своей деятельности;



- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренными законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области культуры, социального обеспечения и других вопросов с юридическими и физическими лицами;
- оказывать информационные и консультативные услуги;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными хозяйственными структурами;
- получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц;
- осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, и соответствующую им.

Организация не ставит в качестве цели деятельность по извлечению прибыли. При получении прибыли она направляется на реализацию уставных целей.

- осуществлять иную деятельность, незапрещенную действующим законодательством и не противоречащую настоящему Уставу.

### 3.1. Организация обязана:

- Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом и иными учредительными документами;
- Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- Представлять по запросу органа, принявшего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной и регистрации Организации, на проводимые мероприятия;
- Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- Нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- вести бухгалтерский отчет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;



- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### IV. Структура организации

Органы управления Организации:

- Конференция;
- Правление, во главе с председателем;
- Контрольно-ревизионная комиссия.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция, которая созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Правления, Контрольно-ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.2. Конференция правомочна, если на ней присутствуют более половины делегатов избранных на Конференцию, представляющих более половины членов Организации. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих, по вопросам исключительной компетенции Конференции решения принимаются квалифицированным большинством голосов 3/4 от числа присутствующих.

4.3. Предварительно в сроки указанные Правлением от каждой из групп избираются делегаты на Конференцию. Норма представительства определяется решением Правления.

4.4. Каждый член вправе принять участие в работе Конференции при рассмотрении текущих вопросов.

4.5. К исключительной компетенции Конференции относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- избрание членов Правления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации

4.6. В период между проведением Конференций деятельностью Организации руководит Правление, избираемое на Конференции в количестве 3 человек на 2 года, с правом продления полномочий.

Правление Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания Правления правомочны при присутствии не менее 2/3 членов Правления.

4.7. Решения Правления принимаются простым большинством голосов.

4.8. К компетенции Правления относятся:



- Утверждение целевых и ежегодных программ деятельности Организации, а также разработка основных направлений деятельности Организации;
- распоряжение собственностью Организации, привлечение материальных средств на финансирование деятельности Организации;
- созыв и осуществление подготовки проведения Конференции;
- координация деятельности членов Организации;
- создание предприятий и иных хозяйствующих субъектов, в целях осуществления уставных задач;
- принятие и исключение членов Организации;
- решение других вопросов деятельности Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Конференции.

4.9. Председатель Правления избирается Конференцией Организации сроком на 2 года, в отсутствие Председателя его функции выполняет его заместитель.

4.10. Председатель Правления:

- организует и руководит работой Правления;
- имеет право подписи решений, принятых Правлением;
- утверждает штатное расписание;
- представляет Организацию без доверенности в государственных органах и общественных организациях;
- заключает договоры по финансово-хозяйственной деятельности;
- имеет право подписи на финансовых документах;
- решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления Организации.

4.11. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия.

4.12. Контрольно-ревизионная комиссия избирается сроком на 2 года в количестве 3 человек.

4.13. Контрольно-ревизионная комиссия отчитывается о своей работе на ежегодной Конференции Организации. В период между Конференциями Контрольно-Ревизионная комиссия доводит до сведения Правление Организации обо всех обнаруженных недостатках.

## **V. Права и обязанности членов Организации**

5.1. Членами Организации являются физические лица, достигшие 18 лет, а также юридические лица – общественные объединения, признающие Устав Организации.

Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

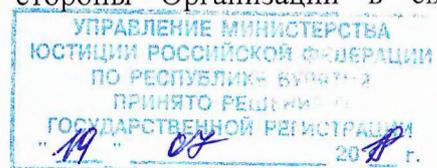
Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Прием в члены осуществляется Правлением Организации на основании письменного заявления и вступительного взноса. Ведется журнал учета членов Организации.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в состав выборных органов Организации;
- вносить в установленном порядке предложения об изменении настоящего устава;
- обсуждать на Конференции все вопросы деятельности Организации;
- участвовать во всех видах деятельности, в массовых мероприятиях, проводимых Организацией;
- получать в установленном порядке информацию, касающуюся деятельности Организации;
- получать всестороннюю помощь и поддержку со стороны Организации в своей деятельности, защиту своих прав и интересов.

5.4. Обязанности членов Организации:



- выполнять требования настоящего Устава и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- соблюдать положения Устава, выполнять решения руководящих органов Организации;
- заботиться о престиже Организации, не наносить материального и морального ущерба.

5.5. Прекращение членства в Организации производится:

- по письменному заявлению члена Организации;
- за нарушение требований Устава
- по решению Правления Организации;
- неуплату членских взносов.

5.6. При выходе из Организации членские взносы не возвращаются.

## **VI. Имущество и средства Организации**

6.1. В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, информационные ресурсы, интеллектуальные ценности и другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, переданное в безвозмездное пользование.

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.4. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.5. Источники формирования имущества:

- членские взносы членов Организации;
- добровольные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.6. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

## **VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации**

7.1. Изменения и дополнения к данному Уставу принимаются на Конференции Организации, квалифицированным большинством голосов 3/4 от числа присутствующих.

7.2. Изменения и дополнения приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.



## VIII. Прекращение деятельности Организации

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено в порядке реорганизации или ликвидации. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения и производится по решению Конференции квалифицированным большинством голосов 3/4 от числа присутствующих.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация осуществляется по решению Конференции, принятому квалифицированным большинством голосов 3/4 от числа присутствующих, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Деятельность Организации прекращается ликвидационной Комиссией или ликвидатором, назначаемым Конференцией или судом. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не предусмотрено законом, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

8.3. Государственная регистрация Организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством.



Д  
М  
«  
п  
у  
с  
«  
Р  
г  
н  
И

Провести и провести  
7 мес  
сметам



Решение о государственной регистрации изменений в учредительные документы Местной общественной организации Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения №96 корпус «Петушок» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия «19» июля 2018 года, учетный номер 0412010097.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Местной общественной организации Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения №96 корпус «Петушок» внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 9 по Республике Бурятия «27» июля 2018 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2180327198005.

И.о. начальника



Н.А. Ботоев

*Провести регистрацию*  
*№ 1000-1000-1000*  
*О.И. Ботоев*

Прошито, пронумеровано  
и скреплено  
печатью восемь листов  
" 01 " Июль 20 18 г.  
№ *10* Начальника  
Управления

